

# Hausordnung

Liebe Patientinnen und Patienten,

herzlich willkommen in der Schussental-Klinik in Aulendorf.

Zu Beginn Ihrer stationären Behandlung bitten wir Sie, diesen Leitfaden und die sich daran anschließende Hausordnung „A - Z“ genau durchzulesen.

Auf den nachfolgenden Seiten finden Sie Informationen, die Ihnen helfen sollen, sich in unserer Klinik zurechtzufinden. Darüber hinaus finden Sie in unserer Hausordnung Informationen und Regeln, deren Beachtung wir für das tägliche Zusammenleben und Ihre Behandlung für notwendig halten.

Diese Informationsunterlagen sind auch für nachfolgende Patienten bestimmt. Wir bitten Sie deshalb, dieses Heft in Ihrem Zimmer zu belassen.

Für Rückfragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Wir wünschen Ihnen eine erfolgreiche Behandlung in unserer Klinik und freuen uns auf die Zusammenarbeit mit Ihnen.

Die Klinikleitung und alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Schussental-Klinik gGmbH

Zum Zwecke der besseren Lesbarkeit verzichten wir auf geschlechtsspezifische Formulierungen. Sämtliche Rollenbezeichnungen gelten grundsätzlich für beide Geschlechter.

# Leitfaden

## **Einführung in die stationäre Psychotherapie in der Schussental-Klinik**

Die Schussental-Klinik ist ein Fachkrankenhaus und eine Rehabilitationsklinik für Internistische Psychosomatik und Psychotherapie. Die bei uns durchgeführte Behandlung unterliegt anderen Gesetzmäßigkeiten als Ihnen bereits bekannte medizinische Behandlungsmaßnahmen wie z. B. Operationen oder Bestrahlungen. Eine Behandlung in unserer Klinik ist daher kaum vergleichbar mit anderen Behandlungen in Ihnen vielleicht vertrauten Kliniken - insbesondere nicht mit der von organmedizinisch ausgerichteten Krankenhäusern.

## **Was ist stationäre Psychotherapie, weshalb und bei welchen Krankheiten wird sie durchgeführt?**

Das Behandlungskonzept der Schussental-Klinik basiert in erster Linie auf psychotherapeutischen Methoden und verfolgt das Ziel, psychische (seelische) und psychosomatische (seelisch-körperliche) Störungen zu heilen oder zu bessern.

Grundlage unserer psychotherapeutischen Arbeit ist die Überzeugung, dass Wechselwirkungen zwischen körperlichen Vorgängen, Gedanken und Gefühlen bei der Entstehung und Aufrechterhaltung von Krankheiten eine wesentliche Rolle spielen, und auch bei der Behandlung genutzt werden können. Ein Beispiel sind Sorgen und Ängste, die zu körperlicher Anspannung und damit zu Muskelverspannungen, zu Schmerzen oder auch zu Herzrasen führen können. Nicht selten entsteht so z. B. eine Art von „Teufelskreis der Angst“.

Umgekehrt können natürlich auch körperliche Erkrankungen ebenso wie soziale Probleme psychische bzw. seelische Beschwerden auslösen, so dass in der modernen Psychotherapie und Psychosomatik ein ganzheitliches, mehrdimensionales Krankheitsmodell verwendet wird, das körperliche, psychische und soziale Faktoren berücksichtigt – das sogenannte bio-psycho-soziale Modell von Gesundheit und Krankheit.

Psychotherapeutische Verfahren nutzen als Zugang das Gespräch oder auch Bewegung und Kreativität, um neue Erfahrungen zu ermöglichen und Veränderungen anzuregen. Dabei geht es immer wieder um die Wechselwirkungen zwischen körperlichen und seelischen Vorgängen und die subjektiven Gedanken und Bewertungen dazu. Darüber hinaus gibt es oft auch Zusammenhänge (körperliche oder psychische) zwischen Krankheiten und Symptomen mit Problemen in Beziehungen, in der Familie oder am Arbeitsplatz. Hier kann es hilfreich sein,

sich mit den eigenen Gewohnheiten und Zusammenhängen mit früheren Erfahrungen zu beschäftigen, um positive Veränderungen in der Gegenwart und Zukunft entwickeln zu können.

In jedem Fall gehört zur Aufnahmeuntersuchung am Anfang der Behandlung in unserer Klinik neben ausführlichen Gesprächen mit Ihrem Psychotherapeuten auch eine körperliche Untersuchung durch den zuständigen Funktionsarzt.

Darüber hinaus erfolgt möglicherweise auch eine Untersuchung mittels Testverfahren. Alle diese Maßnahmen dienen dazu, gemeinsam mit Ihnen herauszufinden und besser zu verstehen, unter welchen Bedingungen sich Ihre Erkrankung entwickelt hat, welche Einflüsse diese verschlimmern oder lindern und wie sich die bisherigen Behandlungen ausgewirkt haben. Im besten Fall gelingt es mit einem solchen Verständnis gemeinsam herauszufinden, welche Maßnahmen für Sie im Rahmen der Klinikbehandlung und in nächster Zukunft hilfreich sein könnten, um mit Ihrer Erkrankung und Ihrem Alltag zu Hause besser zurechtzukommen. So ist es immer auch unser Ziel, mit Ihnen gemeinsam konkrete Schritte zu planen und zu überlegen, was Sie nach der Entlassung aus der stationären Behandlung brauchen und auch selbst tun können, um die während des Klinikaufenthaltes gemachten Erfahrungen und Erkenntnisse auch daheim im Alltag zu nutzen und weiterzuentwickeln.

Durch die Behandlung in der Schussental-Klinik wollen wir Ihnen ermöglichen, die zu Grunde liegenden Konflikte zu einer lebendigen Erfahrung werden zu lassen, aus der heraus Sie angemessenere Lösungsmöglichkeiten, kompetentere Verhaltensweisen und eine neue Einstellung zu sich selbst und Ihrer mitmenschlichen Umwelt entwickeln können.

## **Mit wem haben Sie es hier zu tun?**

In den Abteilungen des Fachkrankenhauses („Internistische Psychosomatik - IPSY“, „Psychotherapie und Psychosomatik - PTH“) und der Psychosomatischen Rehabilitationsklinik arbeiten ärztliche und psychologische Psychotherapeuten, die über psychotherapeutische Qualifikationen verfügen (z.B. Fachärzte für Psychosomatische Medizin und Psychotherapie, Fachärzte für Psychiatrie und Psychotherapie, approbierte psychologische Psychotherapeuten...), sowie Funktionsärzte für somatische Medizin.

Zum Pflorgeteam gehören Gesundheits- und Krankenpflegekräfte mit einer Zusatzqualifikation zur Fachpflege Psychotherapie/Psychosomatik. In der Sozialberatung bzw. dem

Sozialdienst arbeiten Sozialpädagogen bzw. Sozialarbeiter. Die zahlreichen Angebote der Körper- bzw. Bewegungstherapie, der Ergo-, Kunst- und Gestaltungstherapie und der Ernährungsberatung werden von spezifisch qualifizierten Spezialtherapeuten durchgeführt.

### **Was erwarten wir von Ihnen?**

Ohne Ihre Mitarbeit sind unsere Bemühungen vergeblich; wir sind darauf angewiesen, im gemeinsamen Gespräch herauszufinden, was Sie bisher schon alles versucht und mit welchen Lösungsansätzen Sie welche Erfahrungen gemacht haben. Wenn Veränderungsbemühungen scheitern, ist uns wichtig, diesen (inneren) Hindernissen und Widerständen, die bisher eine Lösung verhindert haben, mit Neugier und Unvoreingenommenheit zu begegnen. Wenn es uns gelingt, die bisherigen Misserfolge im Zusammenhang mit Ihrer Lebensgeschichte zu sehen und zu verstehen, wie es dazu kam, wird die Chance größer, gemeinsam mit Ihnen Ansätze zu finden, wie Sie in Zukunft mit solchen (inneren, oft unbewussten) Konflikten besser umgehen könnten.

Wir bitten Sie, sich diesen Zusammenhang insbesondere dann in Erinnerung zu rufen, wenn sich Ihr Befinden vorübergehend einmal verschlechtern sollte, weil möglicherweise bislang unbewusste Konflikte in Ihnen „angerührt“ wurden. Lassen Sie sich gerade dann nicht entmutigen, sondern versuchen Sie, darin eher eine Bestätigung zu sehen, dass ein wichtiges konflikthafte Thema in Ihnen angesprochen wurde.

### **Zu viel Ablenkung kann schaden**

In der stationären psychosomatischen Behandlung geht es auch darum, dass alles seine Zeit zugewiesen bekommt: eine Zeit, an den Problemen zu arbeiten, eine Zeit zu entspannen, eine Zeit, die Gesellschaft mit anderen Menschen zu genießen und eine Zeit, sich zurückzuziehen und mit sich selbst zu beschäftigen.

Sie werden vielleicht nach den bisherigen Schilderungen unsere Auffassung besser akzeptieren können, dass psychotherapeutische Arbeit - insbesondere unter den zeitlich befristeten Bedingungen einer Klinik - der besonderen Konzentration bedarf. Deshalb geben wir die Empfehlung, in den ersten beiden Wochen mit Besuchen durch Angehörige, Freunde und Bekannte zurückhaltend zu sein, so dass Sie sich ganz auf Ihre Therapien konzentrieren können. Auch zu frühe Besuche Ihrerseits daheim oder übermäßige Telefonkontakte können das Einleben in unserer Klinik behindern.

Zu viel äußere Ablenkung kann aber auch im weiteren Verlauf der Behandlung den Erfolg Ihrer Therapie beeinträchtigen.

### **Alkohol und Drogen**

Stationäre Psychotherapie zielt u. a. darauf ab, innere Konflikte und Motive „aufzudecken“. Insofern halten wir es im Interesse der Therapie für wichtig, „zudeckende“ Mittel wie z. B. Alkohol oder andere Suchtmittel zu vermeiden, obwohl diese Ihnen möglicherweise bisher bei der Bewältigung „geholfen“ haben. Alkoholkonsum, und das Aufbewahren von Alkohol innerhalb der Klinik ist daher verboten.

Außerhalb der Klinik bitten wir Sie, verantwortungsbewusst mit dem Genuss von Alkohol umzugehen, das heißt für uns, die im Straßenverkehr geltenden Regeln auch für den Krankenhausaufenthalt anzuwenden.

Für den Erfolg der Behandlung kann es im Einzelfall wichtig sein, einen generellen Alkoholverzicht zu vereinbaren. Dies wird im Bedarfsfall zwischen Patient und (Bezugs-) Therapeut ausführlich besprochen und gemeinsam festgelegt.

Sollten Sie wegen Alkoholkonsums auffällig werden, behalten wir uns disziplinarische Konsequenzen bis hin zur Entlassung vor. In Einzelfällen und bei begründetem Verdacht können auch Zimmerrundgänge und Alkoholkontrollen durch unsere Mitarbeiter durchgeführt werden.

### **Alkoholkonsum auf dem Klinikgelände**

Ohne ausdrückliche Erlaubnis der Klinikleitung ist es auf dem Außengelände der Schussental-Klinik verboten, alkoholische Getränke jeglicher Art zu konsumieren oder mit sich zu führen. Das Verbot ergeht in Anlehnung an die „Polizeiverordnung der Stadt Aulendorf zur Begrenzung des Alkoholkonsums auf den Flächen der örtlichen Schulen und des Stadtparks“ vom 12. Juli 2010. Es soll der Ruhestörung der Klinikgäste durch alkoholisierte Parkbesucher, der unerlaubten Abfallbeseitigung auf dem Klinikgelände und der Verletzungsgefahr durch Alkoholflaschenscherben entgegenwirken.

### **Medikamente**

Wenn Sie vor der Aufnahme in die Schussental-Klinik Medikamente eingenommen haben, teilen Sie dies bitte vollständig dem für Sie zuständigen Funktionsarzt sowie Ihrem Therapeuten mit. Mit Ihrem Funktionsarzt und Ihrem Therapeuten besprechen Sie auch, welche dieser Medikamente Sie weiter einnehmen bzw. welche Änderungen möglicherweise sinnvoll sein könnten.

Medikamente werden in der Regel durch die zuständigen Mitarbeiter im Pflegedienst ausgegeben. Bitte melden Sie sich eine Woche, bevor Ihre Medikamente ausgehen, im Pflegedienstzimmer, damit die erforderlichen Medikamente für Sie bestellt werden können. Das nicht angeordnete Einnehmen oder das Beschaffen von „irgendwelchen“ Medikamenten (wie auch das Nichteinnehmen angeordneter Medikamente ohne Rücksprache) stellt die Grundlagen unserer Zusammenarbeit und damit auch den Behandlungsprozess möglicherweise erheblich in Frage. Veränderungen in Ihrem Befinden werden durch eine unkontrollierte Medikamenteneinnahme ebenfalls unkontrollierbar, ein Umstand, der jeder Form von ernsthafter Psychotherapie entgegenwirkt.

### **Verschwiegenheitsverpflichtung**

Psychotherapie erfordert einen sicheren, schützenden und geschützten Rahmen. Um einen solchen Rahmen und damit einen therapeutischen Raum sicher zu stellen, müssen sich Ihre Mitpatienten auf Sie in hohem Maße verlassen können. Aus diesem Grund dürfen aus therapeutischen Gruppen und Behandlungsmaßnahmen jeglicher Art keinerlei Informationen an Dritte weiter gegeben werden (z.B. auch nicht an andere Patienten der Klinik, die zu einer anderen Gruppe gehören). Mangelnde Diskretion, d.h. Nichteinhalten dieser Verpflichtung zur Verschwiegenheit, zerstört den therapeutischen Rahmen nachhaltig.

Wir gehen deshalb davon aus, dass Sie sich über Ihre Verantwortung gegenüber anderen Patienten bewusst sind und sich zur Verschwiegenheit über Sachverhalte, von denen Sie im Rahmen Ihres Aufenthaltes Kenntnis erhalten, verpflichten.

### **Fotografieren und Filmen in der Klinik**

Vertraulichkeit ist eine wichtige Voraussetzung für Ihre Behandlung in der Schussental-Klinik und genießt einen hohen rechtlichen Schutz. Dazu gehört auch, dass alle Menschen ein gesetzlich verbürgtes Recht am eigenen Bild haben und Abbildungen nur mit ihrem Einverständnis angefertigt werden dürfen. In unserer Klinik hat dieses wichtige Persönlichkeitsrecht eine besondere Bedeutung. Wir bitten Sie deshalb, in der Klinik nicht zu fotografieren, und Aufzeichnungen von Bilddaten oder Tonaufnahmen jeglicher Art zu unterlassen. Bei Zuwiderhandlung werden unsere Mitarbeiter Sie auffordern, die Fotos, Videos usw. zu löschen. Bitte haben Sie für diese Maßnahme Verständnis.

### **Behandlungsmaßnahmen in der stationären Psychotherapie**

Wir arbeiten auf der Grundlage eines integrativen psychotherapeutischen Behandlungsansatzes, der psychodynamisch orientierte und verhaltenstherapeutische Konzepte integriert und durch spezialtherapeutische Maßnahmen ergänzt wird. Die Therapien werden unter fachärztlicher Leitung von multiprofessionellen und interdisziplinär tätigen Behandlungsteams erbracht. Zu Beginn der Behandlung wird mit Ihnen gemeinsam ein individueller Therapieplan festgelegt. Die Teilnahme an den mit Ihnen vereinbarten Therapien und Behandlungen und regelmäßiges und pünktliches Erscheinen sind verpflichtend.

Wir bitten Sie, Ihr Handy während der Therapien ausgeschaltet zu lassen und in die Psychotherapie- und Spezialtherapiegruppen keine Getränke mitzubringen. Auf die Bedeutung und Notwendigkeit der Verschwiegenheit über jegliche Informationen aus allen Behandlungsmaßnahmen haben wir bereits ausführlich verwiesen, möchten diesen Aspekt aber hier noch einmal betonen.

### **Psychotherapeutische Behandlung**

Die integrative, stationäre Psychotherapie und Rehabilitation in der Schussental-Klinik erfolgt schwerpunktmäßig als Gruppenbehandlung mit ergänzenden psychotherapeutischen Einzelgesprächen.

### **Ärztliche, somatische Behandlung**

Am Aufnahmetag erfolgt eine körperliche Untersuchung durch den für Sie zuständigen Funktionsarzt für somatische Medizin, der auch im weiteren Behandlungsverlauf im Einvernehmen mit Ihrem Therapeuten für Ihre medizinische Versorgung Ansprechpartner bleibt. Konsul-

tationen bei Ärzten außerhalb der Klinik sind nur nach Rücksprache mit Ihrem zuständigen Funktionsarzt, Oberarzt bzw. abteilungsleitenden Arzt und ggf. auf Überweisung der Klinik möglich.

### **Der Pflegedienst**

Der Pflegedienst nimmt in einer Psychosomatischen Klinik eine besondere – für Sie möglicherweise ungewohnte – Rolle ein. Die Mitarbeiter des Pflgeteams sind keineswegs „nur“ Ansprechpartner für Ihre körperlichen Beschwerden, sondern stehen Ihnen in besonderer Weise in Zusammenarbeit mit den Ärzten und Therapeuten für Anliegen aller Art – besonders auch für Ihre seelischen Nöte – zur Verfügung. In der Rehabilitationsklinik können Sie sich mit Ihren Anliegen an die jeweils diensthabende Pflegekraft wenden. Im Fachkrankenhaus besteht ein sogenanntes Bezugspflegesystem, d. h. dass Ihnen während Ihres stationären Aufenthaltes eine individuelle Pflegekraft zur Seite gestellt wird.

Im Fachkrankenhaus sind der „Morgenkontakt“ und der „Abendkontakt“ obligatorische Kontakte, bei denen Sie kurz über Ihr Befinden, organisatorische Fragen etc. sprechen können. Zu den Sprechzeiten (s. Seite 29) erreichen Sie den Pflegedienst immer im Pflgeteamzimmer/Pflegestützpunkt Ihrer Abteilung. Im Notfall, aber auch wenn Sie die Pflegekraft im Sprechzimmer nicht erreichen, drücken Sie den „Rufknopf“ (roter Knopf) in Ihrem Zimmer – eine Pflegekraft ruft Sie dann zurück.

### **Spezialtherapien**

Die Spezialtherapien sind wichtige, integrative Bestandteile der stationären Psychotherapie. In unserer Klinik werden Kunst- und Gestaltungstherapie, Werk- und Ergotherapie, Konzentrative und Integrative Bewegungs- und Tanztherapie sowie körperorientierte Therapien (Ausdauertraining, Atemtherapie, Entspannungsverfahren, physikalische Behandlungsmaßnahmen) angeboten. Jede dieser Behandlungsformen bewirkt Lern- und Entwicklungsschritte, über welche Sie sich und Ihre Lebens-, Verhaltens- und Ausdrucksmöglichkeiten besser kennenlernen und weiterentwickeln können.

### **Sozialberatung / Sozialdienst**

Dabei geht es um die Klärung und Gestaltung Ihrer privaten und beruflichen Lebenssituation, gegebenenfalls auch um die Vermittlung von erforderlichen psychosozialen und wirtschaftlichen Hilfen. Gemeinsam mit den Mitarbeitern des Sozialdienstes wird Ihre bisherige

persönliche, soziale, familiäre und berufliche Situation reflektiert, es werden gemeinsam weitere Handlungsschritte erarbeitet und vorbereitet und - wenn möglich - bereits während der klinischen Behandlung umgesetzt. Im Mittelpunkt stehen dabei immer der Patient und sein soziales Umfeld, persönliche Ressourcen und externe Unterstützungssysteme, die in Absprache mit Ihnen miteinbezogen werden.

Grundsätzlich erfolgt die Anmeldung zur Sozialberatung bei Bedarf und in Abstimmung mit Ihnen durch Ihren behandelnden Therapeuten. Sie werden dann anhand Ihres Therapieplans über den Beratungstermin informiert.

Die Sprechzeiten für kurze Anliegen entnehmen Sie bitte dem Aushang an den jeweiligen Büros des Sozialdienstes (Zi. 3.218 Fachkrankenhaus, Zimmer 3.217 Rehabilitationsklinik).

### **Diät- und Ernährungsberatung**

Für Ihre persönliche Beratung und Fragen bezüglich unterschiedlicher Ernährungsformen und Ihres medizinisch gebotenen individuellen Ernährungsbedarfs stehen Ihnen erfahrene Ernährungsberaterinnen und Diätassistentinnen zur Verfügung. Sie haben die Wahl zwischen verschiedenen Kostformen. Je nach ärztlicher Verordnung können auch Sonderkosten (z.B. bei Nahrungsmittelunverträglichkeiten, Allergien) verordnet werden. Sprechen Sie mit Ihrem Arzt oder Therapeuten, um eine Ernährungsberatung zu vereinbaren. Der Termin wird Ihnen dann auf Ihrem Therapieplan mitgeteilt.

### **Die Klinik am Abend, am Wochenende und an den Feiertagen**

Für besondere Situationen steht durchgehend ein ärztlicher bzw. psychotherapeutischer und pflegerischer Bereitschaftsdienst zur Verfügung. Der Pflegedienst ist täglich jeweils 24 Stunden für Sie erreichbar.

### **„Beurlaubung“ (Belastungsproberprobung)**

#### **Fachkrankenhaus:**

Um den Kontakt zu Ihrer gewohnten Umgebung und damit Ihrer Alltagsrealität nicht zu verlieren, ist im **Fachkrankenhaus** nach dem 3. Wochenende eine „Belastungsproberprobung“ über Nacht (Samstag auf Sonntag) möglich. Diese „Belastungsproberprobungen“, die von uns als ein Training der Realitätsbewältigung verstanden werden, müssen mit Ihrem Therapeut zuvor vereinbart und auf dem entsprechenden Formular gegengezeichnet werden.

### Rehabilitationsklinik:

In der **Rehabilitationsklinik** kann eine Beurlaubung (Belastungserprobung) für eine Übernachtung pro Aufenthalt in dringenden beruflichen, behördlichen oder familiären Fällen gewährt werden.

### Freizeitgestaltung

Im Rahmen der durch die Hausordnung gegebenen Begrenzungen können Sie außerhalb der festgelegten Therapiezeiten frei über Ihre Zeit verfügen. An unserem „Freizeit-Treff“ im Eingangsbereich des Therapiezentrums im Untergeschoss können Sie sich über alle Möglichkeiten zur Freizeitgestaltung informieren. Vor dem Speisesaal finden Sie einen täglichen „Heute-Aushang“, der Sie aktuell über Veranstaltungen informiert.

Sie können auch in der Freizeit wichtige Erfahrungen mit sich und Ihrer Umwelt machen, Freizeit kann während Ihrer stationären Behandlung damit auch der Selbsterfahrung dienen. In diesem Sinn kann und sollte ggf. auch die Gestaltung dieser Freizeit Gegenstand Ihrer Therapie werden und mit Ihrem Therapeut thematisiert werden.

Falls Sie Fragen, Anregungen oder Beschwerden haben, wenden Sie sich bitte an Ihren Therapeut oder an Ihre zuständige Pflege-/Bezugspflegekraft. Die Verwaltung steht Ihnen bei entsprechenden Fragen während der Öffnungszeiten zur Verfügung.

## Hausordnung Informationen von A – Z

Sehr geehrte Damen und Herren, liebe Patientinnen und Patienten, liebe Gäste,

eine wichtige Voraussetzung für den Erfolg Ihres Aufenthaltes in der Schussental-Klinik ist auch die Akzeptanz und Einhaltung einiger Vorschriften und Regelungen, ohne die ein reibungsloses Miteinander nicht möglich ist.

Nachfolgend finden Sie deshalb unsere **Hausordnung**.

Einige **Regeln** möchten wir schon an dieser Stelle hervorheben:

- |                                      |   |
|--------------------------------------|---|
| Ruhezeiten:                          | Bitte halten Sie sich mit Beginn der Ruhezeiten nur noch in Ihrem eigenen Zimmer auf.   |
| Fluchttreppen /<br>Feuerfluchttüren: | Die Benutzung der Fluchttreppen und -türen ist <b>ausschließlich</b> dem Notfall vorbehalten. Die widerrechtliche Benutzung ist strikt verboten und kann die sofortige Entlassung zur Folge haben.                        |
| Rauchen:                             | Im gesamten Haus – auch auf den Balkonen – und vor den Eingängen ist <b>absolutes Rauchverbot</b> . Wenn Sie nicht auf das Rauchen verzichten können, bitten wir Sie, den Raucherpavillon aufzusuchen.                    |
| Speisesaal /<br>Lebensräume:         | Wir bitten Sie, keine Speisen und Getränke, Geschirr oder Besteck aus dem Speisesaal und den Lebensräumen mitzunehmen. Die an den Trinkstationen zur Verfügung gestellten Gläser und Tassen sind dort wieder abzustellen. |

Unser gesamtes Personal wurde von uns gebeten, Sie gegebenenfalls auf die Einhaltung dieser Regeln wie auch der übrigen Hausordnung hinzuweisen und diese gegebenenfalls auch einzufordern. Wir möchten, dass sich **alle** unsere Patienten bei uns wohl fühlen und danken für Ihr Verständnis!

### Die Klinikleitung

## Stichwortverzeichnis A – Z

	Seite
Abend- und Morgenkontakt	16
Abfallentsorgung	16
Abreise	16
Alkohol	17
Alkoholkonsum auf dem Klinikgelände	17
Anwesenheit/Abwesenheit	17
Aufenthaltsräume	17
Auto/PKW	18
Behandlungsvertrag	18
Bekanntmachungen	18
Beschwerden	18
Besucher	19
Beurlaubung	19
Brandschutz	20
Bügeln	20
Computer	21
Drogen	21
Entlassung	21
Fahrrad	21
Fernsehen	22
Feueralarm	22
Freizeitgestaltung	22
Gastessen	22
Geld/Wertsachen	22
Getränke	23
Haftung	23
Handy	23
Heizung	23
Informationen/Veranstaltungen	24
Internet	24
Klinikseelsorge	24

Kopien	24
Kurkarte	24
Mahlzeiten	25
Medikamente	26
Morgen- und Abendkontakt	26
Notruf	26
Parken	26
PKW/Auto	27
Post	27
Rauchen	27
Reinigung	27
Reparaturen	27
Rezeption	28
Ruhezeiten	28
Sauberkeit und Ordnung	28
Schwimmen/Thermalbad	29
Smartphone	29
Speisesaal	29
Spiele	29
Sprechzeiten	29
Tageszeitungen	29
Telefon	30
Telefonzentrale	30
Therapieheft	30
Trainingsraum	30
Übernachtung von Angehörigen	31
Unfälle	31
Veranstaltungen	31
Verwarnungsregeln	31
Wäsche	32
Weisungsrecht	32
Wertgegenstände	32
Zimmerordnung	32



# A

## Abend- und Morgenkontakt

Der Abend- und Morgenkontakt sind obligatorische Kontakte, bei denen Sie kurz über Ihr Befinden, organisatorische Fragen etc. sprechen können. Es besteht eine tägliche Meldepflicht zwischen 7.15 - 7.30 Uhr oder zwischen 8.15 - 8.30 Uhr sowie zwischen 18.15 - 18.30 Uhr bzw. zwischen 22.15 - 22.30 Uhr im Fachkrankenhaus. In der Rehabilitationsklinik liegen die Zeiten zwischen 6.45 - 7.15 Uhr und 18.00 - 18.30 Uhr.

## Abfallentsorgung

In Ihrem Zimmer und Bad steht jeweils ein Behälter. Der Behälter in Ihrem Zimmer ist nur für Wertstoffe:

- Papier (sauberes Papier, Zeitungen, Zeitschriften)  
Zur Entsorgung vertraulicher Unterlagen steht Ihnen im Wasch- und Bügelraum ein Aktenvernichter zur Verfügung
- Glas (keine Automaten- und Pfandflaschen)
- Wertstoffe (Spraydosen, Styropor, gereinigte Joghurtbecher, Plastik, Folien, Kunststoff)

Der Behälter in Ihrem Badezimmer ist für den Restmüll. Batterien geben Sie bitte beim Etagenreinigungsdienst ab.

## Abreise

Am Abreisetag bitten wir Sie, Ihr Zimmer **bis spätestens 9.00 Uhr** zu verlassen, da in der Regel am gleichen Vormittag eine Neubelegung erfolgt und zuvor eine gründliche Reinigung erforderlich ist. Die übrigen Aufenthaltsräume stehen Ihnen bis zu Ihrem Abreisezeitpunkt weiterhin zur Verfügung.

Bitte denken Sie daran, vor Ihrer Abreise Ihre Schlüssel und Ihr Therapieheft an der Rezeption abzugeben sowie noch offen stehende Rechnungen (Zuzahlung, Telefon, TV) zu begleichen.

Bahnreisende, die den kostenlosen Transfer zum Bahnhof in Anspruch nehmen möchten, melden sich bitte zwei Tage vor Abreise an der Rezeption.

Pflegeutensilien, die Sie vom Pflegedienst erhalten haben, geben Sie bitte dort zurück.

## Alkohol

Alkoholkonsum innerhalb der Klinik ist nicht gestattet. Außerhalb der Klinik bitten wir Sie, verantwortungsbewusst mit dem Genuss von Alkohol umzugehen. Das heißt für uns, die auch im Straßenverkehr geltenden Regeln einzuhalten. Aus therapeutischen Gründen kann im Einzelfall die Vereinbarung eines generellen Alkoholverzichts notwendig werden.

Sollten Sie wegen Alkoholkonsums auffällig werden, behalten wir uns disziplinarische Konsequenzen bis hin zur Entlassung vor (siehe auch Seite 7 „Alkohol und Drogen“). Unsere Mitarbeiter sind berechtigt, in Einzelfällen oder bei begründetem Verdacht Zimmerrundgänge und Alkoholkontrollen durchzuführen.

## Alkoholkonsum auf dem Klinikgelände

Ohne ausdrückliche Erlaubnis der Klinikleitung ist es auf dem Außengelände der Schussental-Klinik verboten, alkoholische Getränke jeglicher Art zu konsumieren, aufzubewahren oder mit sich zu führen. Das Verbot ergeht in Anlehnung an die „Polizeiverordnung der Stadt Aulendorf zur Begrenzung des Alkoholkonsums auf den Flächen der örtlichen Schulen und des Stadtparks“ vom 12. Juli 2010. Es soll der Ruhestörung der Klinikgäste durch alkoholisierte Parkbesucher, der unerlaubten Abfallbeseitigung auf dem Klinikgelände und der Verletzungsgefahr durch Alkoholflaschenscherben entgegenwirken.

## Anwesenheit/Abwesenheit (> siehe auch Ruhezeiten)

Die Klinik wird um 6.00 geöffnet und um 22.30 Uhr geschlossen, freitags und samstags um 23.00 Uhr. Vor Feiertagen gibt es keine Sonderregelungen. Dies heißt für Sie, dass Sie sich in der Zeit zwischen 22.30 Uhr (freitags/samstags 23.00 Uhr) und 6.00 Uhr in Ihrem Zimmer befinden müssen. Anwesenheit ist ferner für die Therapiezeiten sowie zum Zwecke der Erreichbarkeit während der Essenszeiten abends zwischen 17.15 Uhr und 18.45 Uhr verbindlich. Mittags und abends sollten Sie sich zu den genannten Zeiten entweder im Speisesaal oder auf Ihrem Zimmer aufhalten.

Anwesenheitspflicht besteht auch zu den Morgen- und Abendkontakten.

## Aufenthaltsräume

Im Erdgeschoss Haus 4 laden die „Lebensräume“ Sie zum Aufenthalt ein. Neben einer Teeküche stehen Ihnen eine Bibliothek, ein Ruheraum sowie zwei TV-Räume zur Verfügung.

Gemütliche Sitzcken und unsere „EDV-Ecke“ (siehe auch unter „Computer“) ergänzen das Angebot.

Wir bitten, das in der Teeküche vorhandene Geschirr dort zu belassen sowie Speisen und Getränke nur innerhalb der Lebensräume zu sich zu nehmen. Bitte benutzen Sie nur die vom Haus zur Verfügung gestellten Elektrogeräte.

### **Auto/PKW**

Ihre Fahrtauglichkeit kann aufgrund Ihrer Erkrankung bzw. gegebenenfalls notwendigen Medikamenten eingeschränkt sein. Bitte sprechen Sie Ihren Arzt auf solche möglicherweise bestehenden Einschränkungen Ihrer Fahreignung an.

## **B**

### **Behandlungsvertrag**

Mit dem von Ihnen am Aufnahmetag unterzeichneten Aufnahmeantrag bzw. der Einwilligungserklärung existiert formal zwischen Ihnen und der Schussental-Klinik ein Behandlungsvertrag. Mit diesem erkennen Sie nicht nur die allgemeinen Vertragsbestimmungen (AVB, bei Bedarf einsehbar in der Verwaltung) und den jeweils gültigen Pflegekostentarif an, sondern auch die Beachtung der Hausordnung in der Ihnen vorliegenden Form.

### **Bekanntmachungen**

Die Anschlagtafel für Bekanntmachungen finden Sie im Vorraum zum Speisesaal (z.B. „Heute-Plakat“).

### **Beschwerden**

Beschwerden können Sie an die zuständigen Therapeuten, Pflegekräfte, die Verwaltung wie auch an die Klinikleitung richten.

Im Rahmen unseres Beschwerdemanagements können Sie auf einem Formular, das Sie an der Rezeption erhalten, Ihre Kritik und Anregungen – aber auch Lob und positive Rückmeldungen – festhalten. Neben der Rezeption befindet sich dafür ein Briefkasten „Anregungen – Beschwerden – Lob“.

### **Besucher**

Ihren Besuch dürfen Sie in der therapiefreien Zeit und innerhalb der Besuchszeiten empfangen:

Montag – Samstag von 12.00 – 20.00 Uhr

Sonntag / Feiertag von 09.00 – 20.00 Uhr.

Bitte beachten Sie, dass Übernachtungen von Angehörigen nur mit vorheriger schriftlich bestätigter Genehmigung des zuständigen Therapeuten gestattet sind. Sie erhalten dafür an der Rezeption ein Formular, das Sie bitte ausfüllen und dem Therapeut zur Unterschrift vorlegen. Die aktuellen Preise für Übernachtungsgäste erfahren Sie an der Rezeption oder in der Patientenaufnahme.

### **„Beurlaubung“**

Beurlaubungen im engeren Sinne sind mit einer stationären Krankenhausbehandlung oder Rehabilitationsmaßnahme grundsätzlich nicht vereinbar. Sie stellen eine Ausnahme dar und können nur in besonders begründeten Fällen durch den Leiter der Abteilung (bzw. dessen Stellvertreter) genehmigt werden.

Befreiungen von einer (bzw. zwei) Mahlzeiten sind im Grundsatz sowohl im Fachkrankenhaus als auch in der Rehabilitationsklinik möglich, müssen jedoch mit dem zuständigen Therapeuten abgesprochen und von diesem im Therapiebuch dokumentiert werden. Gleichzeitig melden Sie sich bitte persönlich im Speisesaal ab.

### Fachkrankenhaus:

Um den Kontakt zum häuslichen sozialen Umfeld insbesondere vor der Entlassung zu ermöglichen, können bei Krankenhausbehandlungen nach dem dritten Wochenende therapeutische Belastungserprobungen (mit maximal einer Übernachtung außerhalb der Klinik) vereinbart werden. Die Genehmigung bekommen Sie bei Ihrem Bezugstherapeuten/Arzt mit Unterschrift auf dem dafür vorgesehenen Formular. Gleichzeitig melden Sie sich bitte persönlich im Speisesaal ab. Die persönliche Ab- oder Anmeldung vor der jeweiligen Belastungserprobung oder Befreiung bzw. nach Rückkehr beim Pflegedienst ist obligatorisch.

#### Rehabilitationsklinik:

In der Rehabilitationsklinik kann eine Beurlaubung für eine Übernachtung pro Aufenthalt in dringenden beruflichen, behördlichen oder familiären Fällen gewährt werden. Die Unterschrift und Genehmigung bekommen Sie bei Ihrem Bezugstherapeuten / Arzt. Bitte melden Sie sich im Speisesaal persönlich ab. Die persönliche Ab- und Anmeldung vor der Beurlaubung bzw. nach Rückkehr beim Pflegedienst ist obligatorisch.

#### **Brandschutz**

Unsere Klinik ist mit einer Brandmeldeanlage, Rauchmeldern und einer Standleitung zur örtlichen Feuerwehr ausgestattet. Wir weisen darauf hin, dass das Mitbringen von elektrischen Geräten, TV-Geräten sowie Verlängerungskabeln etc. aus brandschutztechnischen Gründen nicht gestattet ist – ausgenommen Fön, Rasierapparat und Laptop. Der Eigentümer von mitgebrachten oder ausgeliehenen Geräten ist für die elektrische Sicherheit dieser Geräte verantwortlich. Die Kosten von Schäden, die durch mitgebrachte Geräte entstehen, können beim Eigentümer der Geräte eingefordert werden.

Ebenfalls dürfen aus Gründen des Brandschutzes keine Kerzen oder sonstige Feuerquellen im Haus entzündet werden. Bitte benutzen Sie in den Teeküchen nur die vom Haus zur Verfügung gestellten Elektrogeräte.

Wir bitten Sie auch um vorsichtigen Umgang mit Treibgassprays (z. B. Insektenspray) – zu starke Sprühnebelentwicklung kann einen Brandalarm auslösen.

Wir behalten uns vor, die Kosten für mutwillig oder durch grob fahrlässiges Handeln verursachte Fehlalarme dem Verursacher in Rechnung zu stellen.

#### **Bügeln**

Sie haben die Möglichkeit, im Untergeschoss im Wasch- und Bügelraum Ihre Wäsche zu bügeln.

## C

#### **Computer**

Im Haus 4 Erdgeschoss (Leseraum) finden Sie zwei Internet-Terminals. Ein Arbeitsplatz mit Drucker sowie ein PC mit Übungen zum Gedächtnistraining stehen Ihnen darüber hinaus im Therapiezentrum im Untergeschoss zur Verfügung.

## D

#### **Drogen**

Drogenkonsum jeder Art ist während Ihrer stationären Behandlung untersagt. Bei Verstoß gegen diese Regel behalten wir uns eine umgehende Entlassung vor.

## E

#### **Entlassung (siehe Abreise)**

## F

#### **Fahrrad**

Fahrräder können im Ort geliehen werden, die Rezeption erteilt Ihnen gerne die entsprechenden Auskünfte. Ein Unterstellraum für Fahrräder befindet sich im Untergeschoss. Den Schlüssel erhalten Sie an der Rezeption.

### **Fernsehen**

TV-Geräte können gegen Gebühr gemietet werden. Bitte melden Sie sich an der Rezeption. Im Haus 4, Erdgeschoss, finden Sie in den „Lebensräumen“ zwei TV-Räume.

### **Feueralarm**

Im Falle eines ausbrechenden Feuers versuchen Sie bitte Ruhe zu bewahren. Feuerlöscher finden Sie auf jedem Flur. Benachrichtigen Sie in jedem Fall die diensthabende Pflegekraft, die alles Weitere veranlasst. Informieren Sie sich über die markierten Fluchtwege! Benutzen Sie keine Aufzüge!

### **Freizeitgestaltung**

An unserem „Freizeit-Treff“ im Eingangsbereich des Therapiezentrums im Untergeschoss können Sie sich über alle Möglichkeiten zur Freizeitgestaltung informieren. Vor dem Speisesaal finden Sie einen täglichen „Heute-Aushang“, der Sie aktuell über Veranstaltungen informiert.

## **G**

### **Gastessen**

Die Teilnahme an der Verpflegung (z. B. am Anreisetag oder bei Besuchen) ist auch für Gäste möglich. Näheres erfahren Sie dazu an der Rezeption oder bei den Mitarbeitern des Speisesaals.

### **Geld/Wertsachen**

In Ihrem Zimmer befindet sich ein Wertfach. Bitte verschließen Sie dort mitgebrachte Wertgegenstände. Ihren Zimmer-, Wertfach- und Postfachschlüssel erhalten Sie bei Ihrer Ankunft ausgehändigt. Bitte verwahren Sie die Schlüssel immer sorgfältig. Vergessen Sie nicht, beim Verlassen des Zimmers Balkon- und Zimmertür zu verschließen. Bitte hinterlegen Sie größere Geldbeträge an der Rezeption oder bei den hiesigen Banken.

### **Getränke**

Im Vorraum zum Speisesaal sowie in der Teeküche im Haus 4 finden Sie eine Getränkestation mit frischem Tafelwasser. Zum Zubereiten von Tee stehen hier heißes Wasser und verschiedene Teesorten bereit (bitte Thermoskanne mitbringen).

Verschiedene Sorten Mineralwasser können Sie kistenweise an der Rezeption bestellen. Bitte geben Sie Ihre Bestellung fürs Wochenende spätestens freitags 10.00 Uhr ab.

Im Waschmaschinenraum im Untergeschoss befinden sich zwei Getränkeautomaten mit diversen Sorten von Kaltgetränken.

## **H**

### **Haftung**

Die Klinik haftet nur für Schäden, die unmittelbar mit therapeutischen Veranstaltungen zusammenhängen. Für fahrlässig oder mutwillig herbeigeführte Schäden haftet der Verursacher (hier gelten die Regeln der gesetzlichen Haftpflichtregelung). Das gleiche gilt für Sach- oder Personenschäden, die sich außerhalb der Klinik ereignen und die Ihrer Freizeit zuzuordnen sind.

### **Handy**

Wir bitten Sie, Ihre Mobiltelefone/Tablets etc. nur in Ihrer Freizeit zu benutzen. Achten Sie bitte darauf, dass Sie andere Patienten dabei nicht stören. Im Speisesaal ist die Benutzung von Handys nicht gestattet. Die Mitnahme solcher Geräte, ob ausgeschaltet oder nicht, in Therapiemaßnahmen jeglicher Art ist generell nicht gestattet. Bitte deponieren Sie Ihr Mobiltelefon während therapeutischer Maßnahmen in Ihrem Zimmer oder in Ihrem Postfach am Eingang.

### **Heizung**

Wir bitten Sie, mit Energie insgesamt sparsam und verantwortungsbewusst umzugehen, Zimmer nur stoßweise zu lüften bzw. bei längerem Lüften Ihres Zimmers die Heizkörper abzuschalten.

# I

## Informationen/Veranstaltungen

Neuigkeiten, Informationen und Veranstaltungsdaten finden Sie auf unseren Pinnwänden im Foyer und im Bereich des „Freizeit-Treffs“ im Eingangsbereich des Therapiezentrums im Untergeschoss. Bitte beachten Sie auch das tägliche „Heute“-Plakat im Eingangsbereich des Speisesaals. Hier sind das Tagesangebot sowie aktuelle Terminänderungen vermerkt.

## Internet

Im Leseraum im Haus 4 Erdgeschoss finden Sie zwei Internet-Terminals. In unserem Klinikbistro steht W-LAN zur Verfügung. Um dies nutzen zu können, erhalten Sie an der Rezeption einen kostenlosen Bon mit einem Zugangscode.

# K

## Klinikseelsorge

Ein katholischer und ein evangelischer Klinikseelsorger stehen Ihnen zu Ihrer Verfügung. Über Sprechzeiten und Veranstaltungen informiert der Aushang am Gruppenraum 1. Gegenüber der Rezeption befindet sich eine Infotafel „Aulendorfer Kirchen“, die ebenfalls über Angebote der Klinikseelsorge informiert.

## Kopien

Kopien fertigen Ihnen die Mitarbeiter der Rezeption an.

## Kurkarte

Sie erhalten die Kurkarte bei Ihrer Anreise ausgehändigt. Sie ermöglicht Ihnen bei verschiedenen Veranstaltungen der Stadt Aulendorf und im Thermalbad ermäßigte Eintrittspreise.

# M

## Mahlzeiten

Wir möchten Ihnen mit der Selbstbedienung im Speisesaal eine möglichst breite Variationsmöglichkeit bei den Mahlzeiten bieten. Lediglich die Hauptkomponente beim Mittagessen wählen Sie einen Tag zuvor. Bitte nehmen Sie die Mahlzeiten im Speisesaal ein. Wir bitten Sie, keine Speisen (mit Ausnahme von Frischobst oder vereinbarten Zwischenmahlzeiten), Getränke, Geschirr und Besteck aus dem Speisesaal mitzunehmen.

Soweit Ihnen vom Arzt Zusatzmahlzeiten verordnet wurden, können diese täglich zwischen 8.30 und 10.00 Uhr im Speisesaal abgeholt werden.

Es besteht zu jeder Mahlzeit Anwesenheitspflicht. Eine Befreiung von einzelnen Mahlzeiten am Wochenende ist nur nach vorheriger Rücksprache mit Ihrem behandelnden Therapeut und rechtzeitiger Abmeldung im Speisesaal möglich.

## Essenszeiten:

### Frühstück

Montag - Freitag	06.30 - 08.30 Uhr
Wochenende / Feiertage	07.00 - 09.00 Uhr

### Mittagessen

Patienten der Rehabilitationsklinik	11.30 - 12.15 Uhr
Patienten des Fachkrankenhauses	12.30 - 13.15 Uhr

Die Einteilung zu den Essenszeiten ist bindend. Wir bitten Sie, sich daran zu halten, da das Therapieangebot auf diese Zeiten abgestimmt ist.

### Abendessen

17.15 - 18.45 Uhr

**Medikamente > siehe Seite 8**

### **Morgen- und Abendkontakt**

Der Morgen- und der Abendkontakt sind obligatorische Kontakte, bei denen Sie kurz über Ihr Befinden, organisatorische Fragen etc. sprechen können. Es besteht eine tägliche Meldepflicht zwischen 7.15 - 7.30 Uhr oder zwischen 8.15 - 8.30 Uhr sowie zwischen 18.15 - 18.30 Uhr bzw. zwischen 22.15 - 22.30 Uhr im Fachkrankenhaus. In der Rehabilitationsklinik liegen die Zeiten zwischen 6.45 - 7.15 Uhr und 18.00 - 18.30 Uhr.

## N

### **Notruf**

Am Kopfende Ihres Bettes befindet sich ein „Rufknopf“ (roter Knopf). Bitte nehmen Sie diesen in Anspruch, wenn Sie umgehend Hilfe benötigen. Eine weitere Möglichkeit finden Sie in der Nasszelle an einem Kordelzug. Es erfolgt der Rückruf der Pflege.

Auch falls Sie die für Sie zuständige Pflegekraft bzw. Bezugspflegekraft kontaktieren wollen, diese aber nicht im zuständigen Pflegestützpunkt bzw. Pflegeteamzimmer erreichen können, besteht die Möglichkeit, mit der Pflegekraft über den Rufknopf in Ihrem Zimmer Kontakt aufzunehmen. Sie werden dann telefonisch zurück gerufen.

## P

### **Parken**

Sie haben die Möglichkeit, Ihr Auto auf dem Parkplatz unterhalb des Gebäudes oder in der Tiefgarage zu parken. Bitte parken Sie nur auf den gekennzeichneten Flächen. Bitte beachten Sie, dass der Haupteingang stets frei gehalten werden muss, denn es handelt sich dabei um die Zufahrt der Rettungsdienste.

### **PKW/Auto**

Ihre Fahrtauglichkeit kann aufgrund Ihrer Erkrankung bzw. gegebenenfalls notwendigen Medikamenten eingeschränkt sein. Bitte sprechen Sie Ihren Arzt auf solche möglicherweise bestehende Einschränkungen Ihrer Fahreignung an.

### **Post**

Eingehende Post wird in Ihr Postfach abgelegt. Zu versendende Post können Sie an der Rezeption abgeben, dort können Sie auch Briefmarken kaufen.

### Unsere Postanschrift:

Schussental-Klinik gGmbH | Safranmoosstraße 5 | 88326 Aulendorf

Tel. 07525 93-20 | Fax 07525 93-2799 | E-Mail: info-sk@schussental-klinik.de

## R

### **Rauchen**

Im gesamten Gebäude (inklusive Balkon) ist das Rauchen entsprechend der geltenden gesetzlichen Bestimmungen verboten. Außerdem sind die Eingangsbereiche zur Klinik ebenfalls rauchfreie Zonen. Gelegenheit und einen Ort zum Rauchen finden Sie im Raucherpavillon – bitte rauchen Sie nur dort.

### **Reinigung**

Sie erleichtern unserem Reinigungsdienst das Reinigen Ihres Zimmers, wenn Sie alle Kleidungsstücke in Ihrem Wäsche- und Kleiderschrank unterbringen und auf der Spiegelablage nur die notwendigsten Waschutensilien abstellen. Der Boden, vor allem im Nassbereich, sollte frei bleiben.

### **Reparaturen**

Reparaturen melden Sie bitte an der Rezeption an.

## Rezeption

Die Rezeption ist Ihre zentrale Anlaufstelle für Fragen und Informationen. Hier können Sie außerdem

- alle Kassengeschäfte tätigen
- Telefon / TV-Geräte anmelden
- Mineralwasser bestellen
- alle sonstigen Rezeptionsdienste in Anspruch nehmen.

Die aktuellen Öffnungszeiten entnehmen Sie bitte dem Aushang an der Rezeption.

## Ruhezeiten

Die Ruhezeit beginnt sonntags bis einschließlich donnerstags jeweils um 22.30 Uhr, freitags und samstags um 23.00 Uhr, und endet jeweils am nächsten Morgen um 6.00 Uhr. Mit Beginn der Nachtruhezeiten wird die Klinik geschlossen. Vor Feiertagen gibt es keine Sonderregelungen.

Während der Nachtruhe ist jeglicher Lärm zu vermeiden. Besuche von Mitpatienten und der Aufenthalt außerhalb des Zimmers sind während dieser Zeit nicht gestattet.

# S

## Sauberkeit und Ordnung

Bitte achten Sie in Ihrem eigenen Interesse auf die Sauberkeit in der Klinik und unterstützen Sie unsere Bemühungen, den guten Zustand der Klinik zu erhalten. Bitte behandeln Sie die Räume und das Inventar pfleglich. Kosten, die durch mutwillige Sachbeschädigung entstehen, müssen von Ihnen ersetzt werden. Werfen Sie bitte nichts aus dem Fenster und benutzen Sie die auf dem Klinikgelände aufgestellten Abfallkörbe. **Bitte werfen Sie keine Zigarettenskippen ins Gelände!**

## Schwimmen/Thermalbad

Außerhalb der Therapiezeiten können Sie das Bewegungsbad der Nachbarklinik Parksanatorium nutzen. Die aktuellen Öffnungszeiten können Sie dem Infoblatt entnehmen, das Sie bei Ihrer Anreise erhalten haben (Rezeption).

Vor dem Besuch der Schwaben-Therme lassen Sie sich bitte die ärztliche Erlaubnis auf der Rückseite Ihres Therapieheftes bescheinigen. Dies ist zum Schutz derjenigen notwendig, denen aus medizinischen Gründen der Besuch nicht angeraten ist. Wir bitten um Ihr Verständnis.

## Smartphone (siehe Handy)

## Speisesaal

Die an der Trinkstation zur Verfügung gestellten Gläser und Tassen stellen Sie bitte nach Gebrauch dort wieder ab. **Wir bitten Sie außerdem, keine Speisen und Getränke, Geschirr oder Besteck nach draußen mitzunehmen oder durchs Haus zu tragen.**

## Spiele

Gesellschaftsspiele können Sie an der Rezeption ausleihen. Bitte beachten Sie die Öffnungszeiten.

## Sprechzeiten

Die aktuellen Sprechzeiten der Ärzte, Therapeuten und des Sozialdienstes finden Sie an den jeweiligen Büros ausgehängt, die des Pflegedienstes an den Abteilungszimmern Pflege.

# T

## Tageszeitungen

Eine Auswahl an Tageszeitungen finden Sie im Leseraum im Haus 4. Im Interesse Ihrer Mitpatienten bitten wir Sie, die Zeitungen pfleglich zu behandeln und dort zu belassen.

## Telefon

Mit Ihrem Zimmertelefon können Sie die Rezeption anwählen. Für Gespräche außerhalb des Hauses ist eine gebührenpflichtige Freischaltung durch die Rezeption erforderlich. Dazu ist eine Mindesteinzahlung in Höhe von 25 Euro notwendig. Gerne informieren Sie die Mitarbeiter der Rezeption über den Gebührenstand Ihres Telefons und ggf. TV-Gerätes.

Ferngespräche werden mit 10 Cent belastet, auch wenn nicht telefoniert, sondern nur die Verbindung hergestellt wird. Ursache ist die Schaltung und Abrechnung der Provider.

Bitte benutzen Sie Ihr Handy nur in Ihrem Zimmer. Im Speisesaal und während der Therapien ist der Handygebrauch nicht gestattet.

## Telefonzentrale

Die Telefonzentrale ist während der Rezeptionsöffnungszeiten jeweils durchgehend besetzt.

## Therapieheft

Bitte führen Sie Ihr Therapieheft zu allen Behandlungen mit sich. Am Ende Ihres Aufenthaltes geben Sie es bitte an der Rezeption ab.

## Trainingsraum (Medizinische Trainingstherapie)

Die Nutzung ist grundsätzlich nur nach entsprechender ärztlicher Verordnung und nach erfolgter Einführung durch unser Fachpersonal möglich.

Der Trainingsraum steht Ihnen zum freien Training zu folgenden Zeiten zur Verfügung:

	Allgemein:	Frauen:
Montag:	18.00 – 22.00 Uhr	
Dienstag:	17.30 – 20.00 Uhr	20.00 – 22.00 Uhr
Mittwoch:	18.00 – 22.00 Uhr	
Donnerstag:	17.30 – 22.00 Uhr	
Freitag:	18.00 – 22.00 Uhr	
Samstag/Sonntag/Feiertag:	09.00 – 16.00 Uhr 18.00 – 22.00 Uhr	16.00 – 18.00 Uhr

# U

## Übernachtung von Angehörigen

Die Übernachtung von Angehörigen bzw. Gästen in Ihrem Zimmer ist nur nach und mit vorheriger schriftlich bestätigter Zustimmung des Therapeuten möglich. Sie erhalten an der Rezeption ein entsprechendes Formular, das Sie bitte ausfüllen und dem für Sie zuständigen Therapeuten zur Unterschrift vorlegen. Die aktuellen Übernachtungspreise erfahren Sie an der Rezeption und in der Patientenaufnahme (siehe auch unter „Besucher“).

## Unfälle

Sie sind gegen die Folgen eines Unfalls während der ärztlich und therapeutisch verordneten Therapien sowie bei der Vorbereitung und auf dem Weg zur/von der Therapie über die zuständige Berufsgenossenschaft versichert. Melden Sie Unfälle bitte unverzüglich der jeweils zuständigen bzw. diensthabenden Pflegekraft, die dann die weiteren erforderlichen Maßnahmen veranlassen wird.

# V

## Veranstaltungen

An der Infowand im Vorraum zum Speisesaal finden Sie das tägliche Veranstaltungsprogramm auf dem „Heute“-Plakat. Über Veranstaltungen in der Region können Sie sich am „Freizeit-Treff“ im Eingangsbereich des Therapiezentrums im Untergeschoss informieren. Hier liegt auch das Veranstaltungsprogramm der Kurverwaltung für Sie zur Einsicht bereit.

## Verwarnungsregeln

Die Hausordnung regelt das Zusammenleben von Patienten und Mitarbeitern der Schussental-Klinik und hat die Funktion, einen sicheren therapeutischen Rahmen herzustellen. Bei Verstößen gegen die Hausordnung oder auch wenn den Anordnungen des Personals nicht Folge geleistet wird, können deshalb vom zuständigen Therapeuten Verwarnungen ausgesprochen werden. Bei wiederholten Verwarnungen wird der Sinn Ihrer Behandlung möglicherweise in



Frage gestellt und wir behalten uns dann auch eine vorzeitige Beendigung der Behandlung vor. In Einzelfällen – insbesondere wenn bewusst oder mutwillig und gravierend gegen die Hausordnung verstoßen wird – müssen wir uns auch eine sofortige Entlassung vorbehalten.

Verwarnungen werden beispielsweise ausgesprochen, wenn Sie

- im Zimmer oder auf dem Balkon rauchen
- sich nicht an die Schließzeiten der Klinik halten
- nach der für die Belastungserprobung festgelegten Zeit von der Klinik fernbleiben

Wir verweisen an dieser Stelle auch auf Seite 13 unserer Hausordnung sowie auf den unten aufgeführten Punkt „Zimmerordnung“.

## W

### **Wäsche**

Für Ihre Wäsche stehen Ihnen im Wasch- und Bügelraum im Therapiezentrum (Untergeschoss) Wasch- und Trockenautomaten zur Verfügung. Waschmarken können Sie an der Rezeption kaufen.

### **Weisungsrecht**

Den Anweisungen des Personals ist Folge zu leisten.

### **Wertgegenstände (siehe Geld/Wertgegenstände)**

## Z

### **Zimmerordnung**

Um in unserer Klinik die ordnungsgemäße Reinigung der Zimmer unter hygienischen Gesichtspunkten zu gewährleisten, bitten wir Sie, folgende Punkte zu beachten:

- Freies Gestalten (Tonen, Finger- und Kreidefarben usw.) ist in den Patientenzimmern nicht gestattet.
- Der Boden und der Bereich der Nasszelle sollen ausreichend frei von Gegenständen bleiben.
- Die Wände, Türen und Fenster dürfen nicht beklebt werden.
- Die Möbel dürfen nicht auf den Balkon oder Flur gestellt werden, Wolldecken dürfen nicht mit aus den Zimmern genommen werden.
- Im Rahmen der Brandschutzverordnung ist offenes Feuer (Kerzen, Teelichter, Duftlampen usw.) im ganzen Haus streng verboten.
- Musikwiedergabe und TV sind nur in Zimmerlautstärke erlaubt. Die Nachtruhe darf nicht gestört werden.
- Beim Verlassen der Klinik am Wochenende schließen Sie bitte Türen und Fenster und stellen Sie bitte die Heizung ab.

Im Einzelfall können bei Nichtbeachtung dieser Regeln Verwarnungen ausgesprochen werden.

Notizen

A large grid of graph paper for taking notes, consisting of 20 columns and 30 rows of small squares. The grid is empty and occupies the left half of the page.

